



Optimiser et fiabiliser vos processus de paie

Organisée autour d'un dossier individuel et d'un réglementaire de paie gérés en historique, la solution permet de traiter la paie dans les cas les plus complexes, notamment dans le cadre d'une gestion d'activité et de temps pointue.

S'adapter à l'entreprise et optimiser le calcul de paie

Le réglementaire de paie s'adapte à toutes les entreprises quelles que soient leurs activités grâce à ses possibilités de personnalisation. Une liste de réglementaires de référence est pré-livrée, et son adaptation aux besoins de l'entreprise est effectuée simplement pour prendre en compte ses spécificités ; le paramétrage des rubriques de paie fait appel à un langage simple d'appropriation, d'une syntaxe proche du langage naturel. Il offre ainsi au service paie une maîtrise totale de son outil.

Yourcegid RHPI autorise également la segmentation de paie : les changements intervenus au cours d'un mois (modification de contrat, changement de catégorie, détachement...) peuvent être gérés sur un ou plusieurs bulletins selon les besoins.

La gestion multi-employeur et multicontrat simplifie l'administration notamment lorsqu'un changement intervient en cours d'année.

Maticule	Nom et prénom	Employeur	Etabl.	Contrat	Critère	Entrée	Sortie
0000001	GAURIER PHILIPPE	0001	0001	1	ADM	01/01/1999	
0000002	GAURIER PATRICIA		0002	1	ADM	01/01/1999	
0000003	PORIN CAROLINE		0001	1	ADM	01/01/1999	
0000004	SIBERT NICOLAS		0002	2	PRO	01/10/2003	
			0002	1	PRO	01/01/1999	
0000005	MORVAN ANDRE		0002	2	PRO	15/08/2008	
			0002	1	PRO	01/01/1999	10/08/2008
0000006	MONTEIRO BENJAMIN		0002	1	PRO	11/01/1999	
0000007	BOISSET CLAIRE		0001	5	PRO	01/05/2005	
			0001	4	PRO	15/10/2004	19/10/2004
			0001	3	PRO	01/05/2004	04/10/2004
			0001	2	PRO	15/03/2000	21/03/2004

La gestion de l'historique de toutes les données garantit une gestion automatique de la rétroactivité :

- définition des indicateurs de rétroactivité,
- recalcul des paies antérieures,
- imputation des écarts sur la paie du mois.

Optimiser la gestion des dossiers individuels et augmenter la productivité grâce à la gestion événementielle

Grâce à son approche événementielle, Yourcegid RHPI Paie optimise la gestion administrative des salariés et l'ensemble des traitements inhérents. Ainsi, en cas d'entrées et de sorties multiples d'un salarié, un assistant de saisie rappelle automatiquement les informations déjà disponibles pour un contrôle optimum : matricule, identification...

Le départ d'un salarié est associé au calcul des derniers bulletins et des documents associés (certificat de travail, solde de tout compte et attestation Assedic).

Les multiples listes de contrôles des informations sur les dossiers individuels, listes d'anomalies... guident l'utilisateur pour le pilotage d'informations fiables pour bénéficier d'une cohérence permanente.

Maîtriser les évolutions, respecter les obligations légales en toute sécurité et répondre à tous les besoins

Les nombreuses obligations administratives et légales sont intégrées sans adaptation particulière : livre de paie, journal des mouvements, fiches individuelles, fichier comptable, déclaratifs de charge (VLU), DUE, DADS, DADS, CRC, DADS U, MSA... Autant d'obligations qui peuvent être mises en œuvre aisément.

Grâce au requêteur, l'utilisateur dispose des outils nécessaires pour répondre à ses besoins propres : tableaux de bords, statistiques diverses, augmentations de salaire sur plusieurs années, etc.

Son générateur d'application offre des options de personnalisation de l'application : fiches de dossier individuel, zones spécifiques, etc.